

AVVISO DI PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE, AI SENSI DELL'ART. 13 DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO NON DIRIGENTE DELLA CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA PER LA COPERTURA DI N. 113 POSTI – VARI PROFILI PROFESSIONALI

VISTI

- il D.lgs. 18 agosto 2000 n. 267 “Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali” e s.m.i. ed, in particolare;
- il D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445 “Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa” e s.m.i.;
- il D. Lgs 30 marzo 2001 n. 165e s.m.i.;
- il D. Lgs. 11 aprile 2006 n. 198 “Codice delle pari opportunità tra uomo e donna”;
- il D.lgs. 27 ottobre 2009 n. 150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009 n. 15 in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni” e s.m.i.;
- il D.L. 31 maggio 2010 n. 78, convertito in L. 30 luglio 2010 n. 122 e s.m.i
- l’art. 52 comma 1-bis del d.lgs. n. 165/2001, come riformulato dall’art. 3, comma 1, del D.L. 9 giugno 2021 n. 80, recante “Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni, funzionale all’attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l’efficienza della giustizia” che, in merito alle progressioni tra le aree, dispone tra l’altro, che: “Fatta salva una riserva di almeno il 50 per cento delle posizioni disponibili destinata all'accesso dall'esterno, le progressioni fra le aree e, negli enti locali, anche fra qualifiche diverse, avvengono tramite procedura comparativa basata sulla valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio, sull'assenza di provvedimenti disciplinari, sul possesso di titoli o competenze professionali ovvero di studio ulteriori rispetto a quelli previsti per l'accesso all'area dall'esterno, nonché sul numero e sulla tipologia degli incarichi rivestiti. ... All’attuazione del presente comma si provvede nei limiti delle risorse destinate ad assunzioni di personale a tempo indeterminato disponibili a legislazione vigente”;
- il D.P.R. n. 487/1994 e s.m.i.;
- l’art. 13 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali personale non dirigente del 16.11.2022, triennio 2019/2021;
- la deliberazione del Commissario ad Acta con i poteri del Consiglio Metropolitan n. 14 del 18/05/2022 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2022 – 2024;
- la deliberazione della Conferenza Metropolitana n. 3 del 04/04/2024 con la quale è stato approvato il Bilancio di previsione 2024- 2026;
- il decreto del Sindaco Metropolitan n. 81 del 29/04/2024 con il quale è stato approvato il Piano

Esecutivo di Gestione 2024-2026;

- il Decreto del Sindaco Metropolitan n. 106 del 03/06/2024 avente ad oggetto “Approvazione del piano integrato di attività e organizzazione per il triennio 2024/2026”;
- l’Allegato al PIAO n. 4 “Piano del fabbisogno del personale e indirizzi formative”
- - l’Allegato al PIAO n. 4a “Analisi fabbisogno 2024 2026”;
- il decreto del Sindaco metropolitano n. 88 del 07/11/2023 avente ad oggetto “ADOZIONE DEI NUOVI PROFILI PROFESSIONALI DEL PERSONALE NON DIRIGENZIALE DELL’ENTE IN APPLICAZIONE DEL NUOVO ORDINAMENTO PROFESSIONALE DELLE FUNZIONI LOCALI – C.C.N.L. 2019 – 2021”;
- il Regolamento sulla disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell’art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, del 16/11/2022, approvato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 222 del 18.11.2024;
- la determinazione dirigenziale del 02/12/2024 avente ad oggetto “APPROVAZIONE AVVISO ED INDIZIONE PROCEDURA COMPARATIVA PER LA PROGRESSIONE TRA LE AREE, AI SENSI DELL’ART. 13 DEL C.C.N.L. FUNZIONI LOCALI DEL 16.11.2022, RISERVATA AL PERSONALE DI RUOLO NON DIRIGENTE DELLA CITTA’ METROPOLITANA DI CATANIA PER LA COPERTURA DI N. 113 POSTI – VARI PROFILI PROFESSIONALI”;

RENDE NOTO

che è indetta la procedura per l’effettuazione delle progressioni tra le aree ai sensi dell’art. 13 commi 6 e 7 CCNL 16/11/2022, per la copertura di complessivi n. 113 posti a tempo pieno e indeterminato, nelle seguenti aree e nei seguenti profili:

Istruttore (ex categoria C):

n.	30	Posti nell’area degli Istruttori – Profilo Amministrativo
n.	9	Posti nell’area degli istruttori – Profilo Contabile
n.	15	Posti nell’area degli Istruttori – Profilo Tecnico
n.	5	Posto nell’area degli Istruttori – Profilo Informatico n. 8
n.	8	Posti nell’area degli Istruttori – Profilo Vigilanza
N.	67	TOTALE POSTI AREA DEGLI ISTRUTTORI – PROFILI VARI

Funzionario/Elevata Qualificazione (ex categoria D):

n.	17	Posti nell’area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Amministrativo
n.	4	Posti nell’area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Contabile
n.	17	Posti nell’area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Tecnico

n.	1	Posto nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Tecnico Ambientale
n.	1	Posto nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Tecnico Agronomo
n.	3	Posto nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Informatico
n.	3	Posti nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Vigilanza
N.	46	TOTALE POSTI AREA DEI FUNZIONARI ED E.Q. – PROFILI VARI

ART. 1 REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura i lavoratori dipendenti a tempo indeterminato della Città Metropolitana di Catania, alla data di pubblicazione del presente avviso ed in possesso dei requisiti indicati nella tabella sottostante.

Il rapporto di dipendenza con l'Ente deve essere mantenuto dal candidato per tutta la durata della procedura, pena l'automatica decadenza dalla medesima.

N. 30 Posti nell'area degli Istruttori – Profilo Amministrativo

Requisiti:

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
 - b) Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - c) Profilo professionale Amministrativo.
- oppure
- d) Assolvimento dell'obbligo scolastico.
 - e) Almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - f) Profilo professionale Amministrativo.

N. 9 Posti nell'area degli Istruttori – Profilo Contabile

Requisiti:

- a) Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
 - b) Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - c) Profilo professionale Amministrativo - contabile.
- oppure
- d) Assolvimento dell'obbligo scolastico.
 - e) Almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - f) Profilo professionale Amministrativo - contabile.

N. 15 Posti nell'area degli Istruttori – Profilo Tecnico

Requisiti:

- a)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
 - b)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - c)** Profilo professionale Tecnico.
- oppure
- d)** Assolvimento dell'obbligo scolastico.
 - e)** Almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - f)** Profilo professionale Tecnico.

N. 5 posto nell'area degli Istruttori – Profilo Informatico

Requisiti:

- a)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
 - b)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - c)** Profilo professionale Informatico.
- oppure
- d)** Assolvimento dell'obbligo scolastico.
 - e)** Almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - f)** Profilo professionale Informatico.

N. 8 Posti nell'area degli Istruttori – Profilo Tecnico

Requisiti:

- a)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
 - b)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - c)** Profilo professionale Vigilanza.
- oppure
- d)** Assolvimento dell'obbligo scolastico.
 - e)** Almeno 8 anni di esperienza maturata nell'area degli Operatori Esperti e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - f)** Profilo professionale Vigilanza.

N. 17 Posti nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Amministrativo

Requisiti:

- a)** Laurea (triennale o magistrale).
- b)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- c)** Profilo professionale Amministrativo.
oppure
- d)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
- e)** Almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- f)** Profilo professionale Amministrativo.

N. 4 Posti nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Contabile

Requisiti:

- a)** Laurea (triennale o magistrale).
- b)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- c)** Profilo professionale Amministrativo - contabile.
oppure
- d)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
- e)** Almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- f)** Profilo professionale Amministrativo - contabile.

N. 17 Posti nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Tecnico

Requisiti:

- a)** Laurea (triennale o magistrale).
- b)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- g)** Profilo professionale Tecnico.
oppure
- c)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
- d)** Almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- e)** Profilo professionale Tecnico.

N. 1 Posto nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Tecnico Ambientale

Requisiti:

- c)** Laurea (triennale o magistrale).
- d)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- g)** Profilo professionale Tecnico Ambientale.
oppure
- f)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
- g)** Almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- h)** Profilo professionale Tecnico Ambientale.

N. 1 Posto nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Tecnico

Requisiti:

- e)** Laurea (triennale o magistrale).
- f)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- g)** Profilo professionale Tecnico Agronomo.
oppure
- i)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
- j)** Almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- k)** Profilo professionale Tecnico Agronomo.

N. 3 Posti nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Informatico

Requisiti:

- a)** Laurea (triennale o magistrale).
- b)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- c)** Profilo professionale Informatico.
oppure
- d)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
- e)** Almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
- f)** Profilo professionale Informatico.

N. 3 Posti nell'area dei Funzionari ed E.Q. – Profilo Vigilanza

Requisiti:

- a)** Laurea (triennale o magistrale).
 - b)** Almeno 5 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - c)** Profilo professionale Vigilanza.
- oppure
- d)** Diploma di scuola secondaria di secondo grado.
 - e)** Almeno 10 anni di esperienza maturata nell'area degli Istruttori e/o nella corrispondente categoria del precedente sistema di classificazione.
 - f)** Profilo professionale Vigilanza.

I candidati alla presente selezione devono possedere, inoltre, i seguenti requisiti:

- (a) essere dipendente con contratto a tempo indeterminato della Città metropolitana di Catania;
- (b) essere inquadrato nell'Area immediatamente inferiore a quella oggetto di selezione;
- (c) essere in possesso dell'idoneità fisica alle mansioni proprie del profilo da ricoprire;
- (d) non aver riportato condanne penali per reati contro la P.A.;
- (e) assenza di sanzioni disciplinari. L'eventuale sussistenza di provvedimenti disciplinari notificati al dipendente nel biennio antecedente all'indizione della presente progressione verticale comportano l'esclusione dello stesso dalla procedura selettiva.

Per quanto attiene al periodo di verifica dell'assenza di provvedimenti disciplinari, lo stesso coinciderà con i due anni solari antecedenti alla data di scadenza di presentazione delle domande di partecipazione alla presente procedura. Per quanto riguarda il triennio di riferimento che sarà preso in considerazione per le valutazioni della performance individuale lo stesso sarà composto dalle valutazioni riferite ai seguenti periodi: 1° e 2° Semestre Anno 2021 - 1° e 2° Semestre Anno 2022 – 1° e 2° Semestre Anno 2023.

I candidati in possesso di un titolo di studio conseguito all'estero sono ammessi alla procedura selettiva purché il titolo sia stato riconosciuto equivalente ai titoli sopra indicati nei modi previsti dalla legge o sia stato riconosciuto equivalente con Decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri, ai sensi dell'articolo 38, comma 3, del Decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165. La domanda di partecipazione alla procedura dovrà contenere l'indicazione degli estremi del provvedimento con il quale il titolo conseguito all'estero è stato riconosciuto equivalente.

I requisiti di partecipazione devono essere inderogabilmente posseduti dai candidati alla data di scadenza del termine per la presentazione della domanda di ammissione alla selezione e permanere fino al momento

della stipulazione del contratto individuale di lavoro nella nuova Area professionale. L'accertamento della mancanza, anche di uno solo, dei requisiti richiesti comporta l'esclusione dalla procedura che potrà essere disposta in qualunque momento.

ART. 2 – PUBBLICAZIONE, RETTIFICHE, INTEGRAZIONE E REVOCA DELL'AVVISO. RESENTAZIONE DELLE DOMANDE. TERMINI E MODALITA'

Ciascun dipendente invia la domanda di partecipazione alla procedura selettiva esclusivamente compilando la domanda di partecipazione nell'area intranet del sito istituzionale dell'Ente.

La domanda di partecipazione alla procedura selettiva, corredata della documentazione richiesta, dovrà essere presentata, a pena di esclusione, entro e non oltre le ore 23:59 del giorno 17.12.2024 secondo le modalità di seguito riportate.

La piattaforma, pertanto, sarà attiva fino al 17.12.2024.

Non sono previste e non saranno accettate altre forme di presentazione della domanda. Non saranno ammessi a partecipare alla selezione i candidati le cui domande siano state redatte o inviate con modalità diverse da quelle sopra indicate e/o oltre il termine perentorio stabilito dal presente Avviso.

La domanda di partecipazione deve essere presentata esclusivamente per via telematica, compilando l'apposito modulo collegandosi alla piattaforma dedicata al seguente indirizzo raggiungibile nell'Area Intranet dell'Ente [<http://172.19.128.109:84/PEV/gestore.asp>], previo accesso tramite username sicraweb del candidato dipendente e password, credenziali che saranno forniti all'indirizzo e-mail istituzionale del candidato. Al primo accesso è consigliato il cambio password e il completamento obbligatorio dei dati anagrafici e dei requisiti generali compilando i gli appositi moduli dedicati. Il tutto secondo le istruzioni tecniche allegate al presente Avviso.

I candidati possono inoltrare la domanda di partecipazione alla procedura valutativa al massimo per due profili nell'ambito della stessa "Famiglia professionale".

La compilazione del modulo costituisce presupposto indispensabile ai fini dell'invio della candidatura.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere inserito obbligatoriamente l'indirizzo di posta elettronica personale istituzionale assegnato a ciascun dipendente (esempio dipendente Mario Rossi: mario.rossi@cittametropolitana.ct.it) cui saranno inviate le comunicazioni relative alla procedura selettiva. L'Amministrazione resta esente da ogni responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte, mancate o tardive indicazioni del candidato, ovvero per eventuali disguidi imputabili a terzi, caso fortuito o forza maggiore.

Completata la domanda, compilata attraverso il modulo dedicato, il candidato dovrà stamparla in duplice copia e presentarla all'ufficio protocollo dell'ente che rilascerà ricevuta con numero e data di protocollazione, questi saranno registrati dal candidato nella piattaforma informatica.

Da questo momento la domanda presentata non potrà essere modificata o eliminata dal candidato che avrà la domanda disponibile solo in visione.

Per quanto attiene ai problemi di natura tecnico-informatica che dovesse incontrare nella compilazione e nella finalizzazione della domanda, il candidato dovrà rivolgersi al seguente indirizzo e-mail pev@cittametropolitana.ct.it.

ART. 3 AMMISSIONE ED ESCLUSIONE DEI CANDIDATI

I candidati che hanno prodotto regolare domanda nei modi e nei termini prescritti dal presente Avviso sono ammessi con riserva a partecipare alla selezione.

L'ammissione o l'esclusione dei candidati dalla selezione verrà disposta con provvedimento del Direttore responsabile del Servizio Politiche delle Risorse Umane della Città metropolitana di Catania e comunicata mediante specifica pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente www.cittametropolitana.ct.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Avvisi di progressione" alla voce relativa alla presente selezione.

Il mancato possesso dei requisiti previsti dal presente Avviso e/o l'eventuale mancata regolarizzazione di vizi sanabili contenuti nella domanda stessa tramite soccorso istruttorio nei termini perentori comunicati dall'Amministrazione, comportano l'esclusione dalla procedura.

L'Amministrazione si riserva la facoltà di disporre, in ogni momento, idonei controlli sulla veridicità delle dichiarazioni sostitutive di certificazione sottoscritte dai candidati e l'esclusione dalla procedura per difetto dei requisiti prescritti anche successivamente all'eventuale stipula del contratto di lavoro, ferme restando le responsabilità connesse a false dichiarazioni previste dalla vigente normativa.

ART. 4 COMMISSIONE ESAMINATRICE

La valutazione dei candidati ammessi alla presente selezione comparativa è effettuata da un'apposita Commissione esaminatrice nominata ai sensi dell'art. 12 del Regolamento sulla disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, del 16/11/2022.

ART. 5 CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA PROCEDURA VALUTATIVA

La procedura di valutazione si svolgerà nel rispetto dei criteri e delle modalità previsti dall'art. 52, comma 1-bis, del D.Lgs. n. 165/2001, dall'art. 13 del C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, triennio 2019-2021 del 16/11/2022 e dal Regolamento sulla disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, del 16/11/2022, adottato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 222 del 18.11.2024.

**Criteria per le progressioni tra le Aree - Articolo 13 comma 6 CCNL Comparto Funzioni Locali
16.11.2022**

Progressioni dall'Area degli Operatori Esperti all'Area degli Istruttori

Requisiti di accesso: Tabella C – Tabella di corrispondenza CCNL 16.11.2022

1) Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato:

PUNTEGGIO MASSIMO N. 22 PUNTI:

Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore (ex categoria) a quella oggetto della selezione, eccedente il periodo richiesto come requisito minimo per l'ammissione alla selezione prevista dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 **fino ad un massimo di 22 punti totali**, come da seguente tabella:

Anni di servizio	Punteggio
Da 0 fino a 1 anno	2
Da 1 e 1 giorno fino a 2 anni	4
Da 2 e 1 giorno fino a 3 anni	6
Da 3 e 1 giorno fino a 4 anni	8
Da 4 e 1 giorno fino a 5 anni	10
Da 5 e 1 giorno fino a 6 anni	12
Da 6 e 1 giorno fino a 7 anni	14
Da 7 e 1 giorno fino a 8 anni	16
Da 8 e 1 giorno fino a 9 anni	18
Da 9 e 1 giorno fino a 10 anni	20
Oltre i 10 anni	22

2) **Titoli di studio:**

PUNTEGGIO MASSIMO N. 20 PUNTI:

Assegnazione del punteggio della valutazione del titolo di studio utilizzato per l'accesso dall'esterno alle selezioni (non valutabile il voto del titolo di Licenza media se utilizzata come titolo di accesso) e di altri titoli di studio ulteriori rispetto a quello utilizzato per l'accesso alle selezioni: **fino ad un massimo di punti 20,00:**

2.1 Titolo di studio: votazione conseguita nel titolo di studio "Diploma di scuola secondaria superiore": **fino ad un massimo di 9 punti totali,** come da seguente tabella:

Punteggio Titolo di studio espresso in sessantesimi (Diploma)	Punteggio Titolo di studio espresso in centesimi (Diploma)	Punti
Da 36 a 47	Da 60 a 79	3
Da 48 a 55	Da 80 a 92	6
Da 56 a 60	Da 93 a 100	9

2.2 Altri Titoli di studio: **fino ad un massimo di 11 punti totali,** come da seguente tabella:

TITOLO	Punti
Laurea triennale	4
Master I livello	2
Possesso del diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM)	7
Master II livello	3
Dottorato di ricerca (DR)	6
Diploma di specializzazione (DS)	4

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente quei titoli afferenti alla professionalità da ricoprire.

- 3) Competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali (ART. 13 comma 7 CCNL Comparto Funzioni Locali 16.11.2022):

PUNTEGGIO MASSIMO N. 58 PUNTI:

3.1 Altri titoli valutabili: fino ad un massimo di 14 punti totali, come da seguente tabella:

Abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di Stato attinenti il profilo professionale per il quale si concorre	3 punti
--	----------------

Competenze Linguistiche	Certificazione di lingua straniera con esame finale superato = 1 punti (max n.2 corsi)
Certificazione di lingua straniera con valutazione/esame finale superato. Sono esclusi i certificati derivanti da autovalutazione.	Massimo 2 punti
Certificazioni di competenze digitali accreditate	Pekit expert (4 moduli), ICDL base (4 moduli) Eipass Basic (4 moduli) = 1 punti
	ICDL standard o full standard (7 moduli) oppure previgente Patente Europea (ECDL) ovvero Eipass 7 moduli users ovvero Pekit advanced = 2 punti
	Massimo 2 punti

Corsi di Formazione o Aggiornamento Professionale, pubblici o privati, attinenti il profilo professionale per il quale si concorre, non inferiore a <u>20 ore</u> , con esame finale superato	Corsi con certificazione ed esame finale superato: da 20 ore fino a 59 ore = 0,5 punti da 60 ore fino a 100 ore = 1 punto Corsi 101 – 200 ore = 1,5 punti Corsi maggiori 200 ore= 2 punti Massimo 2 punti
Pubblicazione di libri registrati codice ISBN di argomento attinente il profilo professionale per il quale si concorre	2,5 punti (massimo 1 pubblicazione)
Pubblicazione di articoli su giornali e riviste specializzate, aventi codice ISSN (cartacee e online) di argomento attinente il profilo professionale per il quale si concorre	0,50 punto (massimo 1 articolo)
Idoneità in selezioni a tempo indeterminato presso la Città Metropolitana ovvero anche presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, per lo stesso profilo professionale oggetto della selezione o medesima categoria	Idoneità stesso profilo = 1 punto Idoneità profilo diverso = 0,5 punti Massimo 2 punti

3.2 Competenze professionali: incarichi rivestiti e assegnati nel corso dell'esperienza lavorativa maturata, competenze professionali maturate attraverso attività lavorative in ambiti/settori di intervento attinenti al profilo professionale, incarichi in ambiti attinenti al profilo professionale, corsi di formazione/aggiornamento professionale/titoli attinenti al profilo professionale, non valutati nelle altre categorie, anche risultanti dal curriculum: **fino ad un massimo di 6 punti totali:**

Corsi di Formazione, attinenti il profilo professionale per il quale si concorre, senza esame finale – solo con attestato di partecipazione.	0,20 punti per ciascun corso Massimo 1 punto
Esperienza pregressa maturata in contesti lavorativi pubblici o privati attinenti al profilo professionale, anche a tempo determinato	Massimo 3 punti

Altro non rientrante nelle categorie sopraindicate	Massimo 2 punti
--	------------------------

3.3 Colloquio/Prova di approfondimento tecnico-pratica volta alla verifica delle competenze richieste dalla posizione di lavoro da coprire, delle esperienze professionali o formative del candidato: **fino a un massimo di 32 punti.**

3.4 Valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio:

PUNTEGGIO MASSIMO N. 6 PUNTI:

VALUTAZIONE ANNO (media annuale)	PUNTI PER OGNI ANNO
Da 95 a 100	6
Da 91 a 94,99	5,5
Da 75 a 90,99	5
Da 50 a 74,99	4
Da 40,00 a 49,99	3

Progressioni dall'Area degli Istruttori all'Area dei Funzionari/Elevata Qualificazione

Requisiti di accesso: Tabella C – Tabella di corrispondenza CCNL 16.11.2022

1) **Esperienza maturata nell'Area di provenienza, anche a tempo determinato:**

PUNTEGGIO MASSIMO N. 22 PUNTI:

Servizio effettivo prestato nell'Area immediatamente inferiore (ex categoria) a quella oggetto della selezione, eccedente il periodo richiesto come requisito minimo per l'ammissione alla selezione prevista dal CCNL Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 **fino ad un massimo di 22 punti totali,** come da seguente tabella:

Anni di servizio	Punteggio
-------------------------	------------------

Da 0 fino a 1 anno	2
Da 1 e 1 giorno fino a 2 anni	4
Da 2 e 1 giorno fino a 3 anni	6
Da 3 e 1 giorno fino a 4 anni	8
Da 4 e 1 giorno fino a 5 anni	10
Da 5 e 1 giorno fino a 6 anni	12
Da 6 e 1 giorno fino a 7 anni	14
Da 7 e 1 giorno fino a 8 anni	16
Da 8 e 1 giorno fino a 9 anni	18
Da 9 e 1 giorno fino a 10 anni	20
Oltre i 10 anni	22

Non verranno valutati gli anni necessari per maturare il diritto all'accesso alla selezione per coloro non in possesso del titolo ordinariamente richiesto all'esterno.

2) **Titoli di studio:**

PUNTEGGIO MASSIMO TOTALE N. 20 PUNTI:

Assegnazione del punteggio della valutazione del titolo di studio (L, DL, LS o LM),
fino ad un massimo di 12 punti totali come da seguente tabella:

Punteggio Titolo di studio	Punteggio (Titolo di accesso L)	Punteggio (Titolo di accesso DL, LS o LM)
110 e lode	10	12
110	9	11
Da 101 a 109	8	10
Da 91 a 100	7	9
Da 66 a 90	6	8

* Per i dipendenti che come requisito di accesso utilizzeranno la Laurea Triennale (L) ma che fossero in possesso anche del DL, LS o LM ai fini dell'assegnazione del punteggio relativo alla valutazione del titolo di studio

utilizzato come requisito per l'accesso alle selezioni di cui trattasi, verrà presa in considerazione la valutazione del titolo di studio "superiore" posseduto.

2.1 Ulteriori Titoli di Studio (punteggi da sommare a quello ottenuto nella precedente tabella nell'ambito comunque del totale massimo di n. 20 punti):

TITOLO	Punti
Laurea triennale	4
Master I livello	2
Possesso del diploma di laurea (DL) del previgente ordinamento universitario, laurea specialistica (LS) o laurea magistrale (LM)	7
Master II livello	3
Dottorato di ricerca (DR)	6
Diploma di specializzazione (DS)	4

Saranno oggetto di valutazione esclusivamente quei titoli afferenti alla professionalità da ricoprire.

3) Competenze professionali quali, a titolo esemplificativo, le competenze acquisite attraverso percorsi formativi, le competenze certificate (es. competenze informatiche o linguistiche), le competenze acquisite nei contesti lavorativi, le abilitazioni professionali:

PUNTEGGIO MASSIMO N. 58 PUNTI:

3.1 Altri titoli valutabili: fino ad un massimo di 14 punti totali, come da seguente tabella:

Abilitazioni professionali conseguite mediante superamento di esame di Stato attinenti il profilo professionale per il quale si concorre	3 punti
--	----------------

<p>Competenze Linguistiche</p> <p>Certificazione di lingua straniera certificati con valutazione/esame finale superato.</p> <p>Sono esclusi i certificati derivanti da autovalutazione.</p>	<p>Certificazione di lingua straniera con esame finale superato = 1 punti (max n.2 corsi)</p> <p>Massimo 2 punti</p>
<p>Certificazioni di competenze digitali accreditate</p>	<p>Pekit expert (4 moduli), ICDL base (4 moduli) Eipass Basic (4 moduli) = 1 punti</p> <p>ICDL standard o full standard (7 moduli) oppure previgente Patente Europea (ECDL) ovvero Eipass 7 moduli users ovvero Pekit advanced = 2 punti</p> <p>Massimo 2 punti</p>
<p>Corsi di Formazione o Aggiornamento Professionale, pubblici o privati, attinenti il profilo professionale per il quale si concorre, non inferiore a <u>20 ore</u>, con esame finale superato</p>	<p>Corsi con certificazione ed esame finale superato:</p> <p>da 20 ore fino a 59 ore = 0,5 punti da 60 ore fino a 100 ore = 1 punto Corsi 101 – 200 ore = 1,5 punti</p> <p>Corsi maggiori 200 ore= 2 punti</p> <p>Massimo 2 punti</p>
<p>Pubblicazione di libri registrati codice ISBN di argomento attinente il profilo professionale per il quale si concorre</p>	<p>2,5 punti (massimo 1 pubblicazione)</p>
<p>Pubblicazione di articoli su giornali e riviste specializzate, aventi codice ISSN (cartacee e online) di argomento attinente il profilo professionale per il quale si concorre</p>	<p>0,50 punto (massimo 1 articolo)</p>

Idoneità in selezioni a tempo indeterminato presso la Città Metropolitana ovvero anche presso altre pubbliche amministrazioni di cui all'art. 1, comma 2, del D.Lgs. n. 165/2001, per lo stesso profilo professionale oggetto della selezione o medesima categoria	Idoneità stesso profilo = 1 punto Idoneità profilo diverso = 0,5 punti Massimo 2 punti
--	---

3.2 Competenze professionali: incarichi rivestiti e assegnati nel corso dell'esperienza lavorativa maturata, competenze professionali maturate attraverso attività lavorative in ambiti/settori di intervento attinenti al profilo professionale, incarichi in ambiti attinenti al profilo professionale, corsi di formazione/aggiornamento professionale/titoli attinenti al profilo professionale, non valutati nelle altre categorie, anche risultanti dal curriculum: **fino ad un massimo di 6 punti totali:**

Corsi di Formazione, attinenti il profilo professionale per il quale si concorre, senza esame finale – solo con attestato di partecipazione.	0,20 punti per ciascun corso Massimo 1 punto
Esperienza pregressa maturata in contesti lavorativi pubblici o privati attinenti al profilo professionale, anche a tempo determinato	Massimo 3 punti
Altro non rientrante nelle categorie sopraindicate	Massimo 2 punti

3.3 Colloquio/Prova di approfondimento tecnico-pratica volta alla verifica delle competenze richieste dalla posizione di lavoro da coprire, delle esperienze professionali o formative del candidato: **fino a un massimo di 32 punti.**

3.4 Valutazione positiva conseguita dal dipendente negli ultimi tre anni in servizio:

PUNTEGGIO MASSIMO N. 6 PUNTI:

VALUTAZIONE ANNO (media annuale)	PUNTI PER OGNI ANNO
Da 95 a 100	6
Da 91 a 94,99	5,5
Da 75 a 90,99	5

Da 50 a 74,99	4
Da 40,00 a 49,99	3

ART. 6 – COMUNICAZIONI E CONVOCAZIONE DEI CANDIDATI AL COLLOQUIO

La data e la sede di svolgimento del colloquio orale di approfondimento di cui al presente Avviso sono le seguenti:

20, 21, 23 e 24 dicembre 2024 - intera giornata presso gli uffici della Città Metropolitana di Catania -Centro Direzionale Nuovaluce - via Nuovaluce, 67 - 95030 Tremestieri Etneo (CT)

Eventuali modifiche delle stesse saranno comunicate agli interessati esclusivamente mediante pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente www.cittametropolitana.ct.it nella sezione Avvisi on line e nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Avvisi di progressione” alla voce relativa alla presente selezione.

Tale forma di informazione e pubblicità costituisce notifica ad ogni effetto di legge e sostituisce ogni altro tipo di convocazione e/o comunicazione individuale.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la mancata visione da parte dei candidati delle comunicazioni pubblicate sul sito web istituzionale dell'Ente.

I candidati, pertanto, sono tenuti a presentarsi, senza ulteriore preavviso, nel luogo, ora e sede indicati, muniti di un documento di riconoscimento in corso di validità.

ART. 7 – ESITO DELLA SELEZIONE

La Commissione esaminatrice provvederà a stilare la graduatoria con l'indicazione dei punteggi relativi ai singoli criteri di valutazione e del punteggio complessivo riportato da ciascun candidato all'esito della valutazione dei titoli e delle competenze professionali effettuata in base ai criteri previsti dal C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali del 16.11.2022 e dal Regolamento sulla disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, del 16/11/2022, adottato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 222 del 18.11.2024 e specificati nel presente Avviso. La graduatoria verrà trasmessa al Servizio “Politiche delle Risorse Umane”. Il Direttore del Servizio “Politiche delle Risorse Umane” provvederà con propria determinazione dirigenziale all'approvazione della graduatoria definitiva e alla successiva pubblicazione all'Albo Pretorio on-line e sul sito *web* istituzionale della Città metropolitana di Catania www.cittametropolitana.ct.it, dove rimarrà reperibile, nell'apposita sezione nella sezione “Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Avvisi di Progressione”.

Dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva decorreranno i termini per le eventuali impugnative.

ART. 8 STIPULA DEL CONTRATTO DI LAVORO

Dopo l'approvazione degli atti della selezione, il Direttore del Servizio "Politiche Risorse Umane" procederà alla stipula del contratto di lavoro con i vincitori.

I candidati dichiarati vincitori e gli idonei in caso di scorrimento della graduatoria sono invitati dall'amministrazione procedente ad assumere servizio in via provvisoria, sotto riserva di accertamento del possesso dei titoli e dei requisiti prescritti per l'assunzione, e sono assunti in prova, la cui durata è definita in sede di contrattazione collettiva.

Il vincitore o l'idoneo che non assume servizio senza giustificato motivo entro il termine stabilito, decade dalla assunzione e dalla graduatoria. Qualora il vincitore o l'idoneo assuma servizio, per giustificato motivo, con ritardo sul termine prefissatogli, gli effetti economici decorrono dal giorno di presa di servizio.

I dipendenti vincitori della procedura selettiva sottoscriveranno il contratto individuale di lavoro con inquadramento nell'Area oggetto di selezione con il relativo profilo professionale e la corresponsione del trattamento economico iniziale previsto dal vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali – triennio 2019 – 2021, del 16/11/2022.

Ai sensi del d.lgs. n. 81 del 09/04/2008 e s.m.i., i vincitori potranno essere sottoposti a visita medica finalizzata ad accertare l'idoneità alle mansioni del profilo da ricoprire.

I vincitori sono esonerati, previo consenso, dallo svolgimento del periodo di prova in conformità a quanto disposto dall'art. 20, comma 2, del sopracitato C.C.N.L.

ART. 9 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del Regolamento UE n. 679/2016 si fornisce l'informativa riguardante il trattamento dei dati personali che sarà effettuato da questa Amministrazione relativamente alle attività afferenti la procedura selettiva di cui al presente Avviso.

(a) Il titolare del trattamento è la Città metropolitana di Catania – via Prefettura, 14 – 95124 Catania (CT), codice fiscale e Partita IVA 00397470873
PEC: protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it

(b) Responsabile per la protezione dei dati personali è FORMANAGEMENT srl a cui è possibile fare riferimento per avere informazioni rispetto al trattamento dei propri dati personali e al rispetto della propria privacy, come indicato all'interno del Regolamento europeo nei Diritti dell'interessato, ai seguenti recapiti:

Responsabile della Protezione dei Dati

FORMANAGEMENT srl

designato dott. Santo Fabiano

Sede Legale: Viale Italia, 131 - 00055 LADISPOLI (RM)

Tel +39 06 91132200

E-mail: info@formanagement.it

Pec: formanagement@pec.it

- (c) Gli Incaricati/autorizzati del trattamento sono i dipendenti del Servizio “Politiche delle Risorse Umane”, con sede presso il Centro Direzionale Nuovaluce – via Nuovaluce, 67° - 95030 Tremestieri Etneo (CT), che agiscono sulla base di specifiche istruzioni fornite dal Responsabile interno in ordine a finalità e modalità del trattamento, nonché i dipendenti degli altri uffici dell’Amministrazione a ciò preposti e i tecnici incaricati di eventuali interventi di supporto.
- (d) Finalità del trattamento e base giuridica del trattamento: I trattamenti dei dati richiesti all'interessato sono effettuati ai sensi dell'art. 6, lett. e) del regolamento UE 2016/679 per tutti gli adempimenti connessi alla procedura concorsuale cui si riferiscono e nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa e dalle disposizioni regolamentari. Il Titolare può acquisire d’ufficio dati e informazioni presso altri Enti o Pubbliche Amministrazioni per verificare le dichiarazioni presentate.
- I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione possono essere inseriti in apposite banche dati nonché trattati e conservati, nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e delle graduatorie, in archivi informatici/cartacei per i necessari adempimenti che competono alla commissione esaminatrice in ordine alle procedure selettive, nonché per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.
- Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto di fornire gli stessi comporta l’impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione, nonché agli adempimenti conseguenti e inerenti alla medesima procedura.
- I dati personali sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l’impiego di misure di sicurezza atte a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.
- I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.
- I dati forniti non saranno oggetto di profilazione (processi decisionali automatizzati consistenti nell’utilizzo di informazioni per valutare determinati aspetti relativi alla persona, per analizzare o prevedere aspetti riguardanti il rendimento professionale, la situazione economica, la salute, le preferenze personali, gli interessi, l’affidabilità, il comportamento, l’ubicazione o gli spostamenti).
- (e) Tipologia di dati raccolti: i dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura selettiva sono trattati esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della procedura stessa e per

le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica.

Le informazioni trattate sono dati comuni (dati anagrafici, domicili digitali - indirizzi di posta elettronica - e recapiti tradizionali - luoghi di residenza; titoli di studio, esperienze lavorative), sensibili (stato di salute e disabilità) e relativi a condanne penali o reati (giudiziari) comunicati dai candidati.

- (f) Destinatari ed eventuali categorie di destinatari dei dati personali: I dati sono trattati all'interno dell'ente da soggetti autorizzati al loro trattamento sotto la responsabilità del Titolare per le finalità sopra riportate. Sono previste comunicazioni pubbliche relative alla procedura concorsuale ed alcuni dati potranno essere pubblicati on line in quanto necessario per adempiere agli obblighi di legge.
- (g) Trasferimento dati a paese terzo: il titolare non intende trasferire i dati ad un paese terzo rispetto all'Unione Europea.
- (h) Ulteriori informazioni fornite agli interessati: (comma 2, articolo 13 del Regolamento 679/2016)
 - a. Periodo di conservazione dei dati: I dati sono conservati per il tempo di espletamento della procedura concorsuale e successiva rendicontazione e certificazione e, comunque nel termine di prescrizione decennale, ad eccezione del verbale che viene conservato permanentemente.
 - b. Diritti sui dati: il candidato può esercitare i seguenti diritti: - diritto di accesso ai suoi dati personali; diritto di chiederne la rettifica, la limitazione o la cancellazione, nonché diritto di opporsi al trattamento, fatta salva l'esistenza di motivi legittimi da parte del Titolare; - diritto alla portabilità dei dati (diritto applicabile ai soli dati in formato elettronico), così come disciplinato dall'art. 20 GDPR. In merito alle modalità di esercizio dei sopracitati diritti, l'interessato può scrivere all'indirizzo e-mail del Titolare: Email: urp@cittametropolitana.ct.it
Pec: protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it
 - c. Comunicazione di dati: si informa che la comunicazione di dati personali è un obbligo legale o contrattuale oppure un requisito necessario per la conclusione di un contratto
 - d. Profilazione: il titolare non utilizza processi automatizzati finalizzati alla profilazione.
- (i) Reclamo: L'interessato può esercitare: i diritti di cui agli articoli 15 e seguenti del Regolamento UE n.679/2016 (diritto di accesso ai propri dati personali e loro rettifica, diritto alla cancellazione degli stessi/diritto all'oblio o diritto di limitazione del trattamento o di opposizione al trattamento) c/o l'Ufficio del Direttore del Servizio "Politiche Risorse Umane" e il diritto di reclamo presso l'Autorità Garante per la Privacy (ai sensi dell'art. 77 del regolamento UE n.679/2016) o altra Autorità di Controllo, o potrà adire le opportune sedi giudiziarie ai sensi dell'art. 79 del

Regolamento stesso. Per l'Italia si può rivolgere al Garante per la protezione dei dati personali, che ha sede in Roma (Italia), Piazza di Montecitorio n. 121, 00186. Per approfondimenti, consultare il sito istituzionale.

ART. 10 - PUBBLICAZIONE

Il presente Avviso è pubblicato all'Albo Pretorio *on-line* e sul sito web istituzionale dell'Ente www.cittametropolitana.ct.it nella sezione Avvisi *on-line* e nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso – Avvisi di progressione".

Tutte le comunicazioni, informazioni, modifiche e integrazioni relative al presente avviso nonché le graduatorie finali verranno pubblicate con le stesse modalità.

L'Ente si riserva di modificare, prorogare o eventualmente revocare il presente avviso a suo insindacabile giudizio. Il presente avviso di selezione costituisce *lex specialis*.

Nell'ipotesi in cui si rendessero necessarie rettifiche e/o integrazioni all'Avviso di selezione, il termine ultimo per la presentazione delle domande di partecipazione dovrà essere prorogato di 15 giorni, (ovvero, comunque, per una durata pari a quella inizialmente prevista) decorrenti dalla pubblicazione della rettifica/integrazione stessa. Di tale provvedimento, adottato con determinazione del Direttore del Servizio Politiche delle Risorse Umane dovrà essere garantita idonea pubblicità all'Albo Pretorio *on line* della Città Metropolitana di Catania e nella relativa sezione dell'"Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale. L'Amministrazione si riserva la facoltà di revoca dell'Avviso, da formalizzare con provvedimento motivato dello stesso Dirigente, nel corso di tutto il procedimento selettivo. Il provvedimento sarà reso noto ai candidati con pubblicazione di apposito Avviso, pubblicato all'Albo Pretorio *on line* dell'Ente e nella relativa sezione dell'"Amministrazione Trasparente" del sito internet istituzionale.

Il Direttore del Servizio "Politiche delle Risorse Umane" può riservarsi, per motivate esigenze e con apposita determinazione dirigenziale, di modificare o di prorogare i termini ovvero ancora di revocare l'avviso di selezione.

L'eventuale atto di riapertura dei termini viene adottato dopo la scadenza dell'Avviso originario, prima del provvedimento di ammissibilità delle domande e dovrà essere motivato.

Il provvedimento di riapertura dei termini sarà pubblicato con le stesse modalità dell'Avviso precedente; restano valide le domande presentate in precedenza, con possibilità di integrazione dei documenti.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno effettuate, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente www.cittametropolitana.ct.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso - Avvisi di progressione".

Le comunicazioni che, per loro natura e per garanzia del rispetto della *privacy* dei candidati, non possono essere pubblicate verranno trasmesse ai singoli interessati.

ART. 10 NORME FINALI

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si fa riferimento alle disposizioni contenute nel D.Lgs. n.165/2001, al vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali, al Regolamento sulla disciplina delle progressioni tra le aree ai sensi dell'art. 13 del CCNL Comparto Funzioni Locali, triennio 2019 – 2021, del 16/11/2022, adottato con Decreto del Sindaco metropolitano n. 222 del 18.11.2024 nonché al D.P.R. n. 487/94 e s.m.i..

La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione da parte del dipendente di tutte le condizioni previste nell'Avviso.

Tutte le comunicazioni inerenti alla presente procedura saranno effettuate, con valore di notifica ad ogni effetto di legge, mediante pubblicazione sul sito web istituzionale dell'Ente www.cittametropolitana.ct.it nella sezione "Amministrazione trasparente – Bandi di concorso - Avvisi di progressione".

Ai sensi del d.lgs. n. 198 del 11.04.2006 e dell'art. 57 del d.lgs. n. 165/2001 e s.m.i., la Città metropolitana di Catania garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l'accesso al lavoro.

Responsabile del procedimento è il Dott. Massimo Maugeri.

Il Direttore del Servizio
"Politiche Risorse Umane"
Dott.ssa Irma Azzarelli