



CITTA' METROPOLITANA di CATANIA

Centro Direzionale Via Nuovaluce n.67/A- 95030 Tremestieri Etneo CT- tel. 0954011111

protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it

I Dipartimento – I Servizio Affari Generali e Risorse Umane

AVVISO INFORMATIVO PER IL CONFERIMENTO A SOGGETTI ESTRANEI ALL'AMMINISTRAZIONE, TRAMITE NOMINA FIDUCIARIA, A TITOLO GRATUITO, DI N. 01 INCARICO DI ESPERTO DEL SINDACO METROPOLITANO IN MOBILITÀ SOSTENIBILE E TRASPORTI, AI SENSI DELL'ART.25 DELLA LEGGE REGIONALE N. 26/1993 E S.M.I.

IL DIRIGENTE DEL SERVIZIO "AFFARI GENERALI E RISORSE UMANE" RENDE NOTO

ART. 1

FINALITA' GENERALI

è indetto avviso informativo per il conferimento a soggetti estranei all'Amministrazione, tramite nomina fiduciaria, a titolo gratuito, senza rimborso spese, di n. 1 incarico di esperto del Sindaco in Mobilità Sostenibile e Trasporti, ai sensi dell'art. 25 della L.R. n. 26/1993 e s.m.i.

ART. 2

INDIVIDUAZIONE DEL SOGGETTO

Gli interessati dovranno presentare apposita istanza di manifestazione di interesse indirizzata al Sindaco della Città Metropolitana di Catania esclusivamente all'indirizzo

PEC protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it, corredata da dettagliato curriculum professionale in formato europeo, secondo le modalità specificate nel successivo art. 5.

La scelta verrà effettuata a seguito di valutazione comparativa sulla base dei curricula professionali e dell'esperienza maturata rispetto alle esigenze legate al singolo incarico, senza redazione di alcuna graduatoria di merito.

Il Sindaco Metropolitanoprovederà all'individuazione del candidato ed alla relativa nomina, con provvedimento motivato, riservandosi di non procedere ad alcun incarico in caso di candidati con curricula ritenuti non adeguati alla complessità delle attività da svolgere.

ART. 3

DURATA E COMPENSO

L'incarico conferito non configura rapporto di pubblico impiego e non può avere durata superiore al mandato elettivo del Sindaco.

Si precisa, inoltre, che l'incarico va risolto di diritto al cessare, per qualsiasi causa, del mandato del Sindaco o per il venir meno della fiduciarietà a base del rapporto quale clausola risolutiva ad nutum.

L'incarico è regolato da apposito disciplinare da sottoscrivere a seguito di avvenuta nomina, nel quale il soggetto individuato dovrà accettare espressamente la gratuità della prestazione.

Al soggetto individuato verranno rimborsate solo le spese debitamente documentate.

ART. 4

REQUISITI RICHIESTI

Potranno manifestare la propria disponibilità al conferimento del singolo incarico i candidati di ambo i sessi che alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione della domanda, sono in possesso dei requisiti per l'accesso al pubblico impiego e in particolare:

- Età non inferiore ad anni 18;
- Cittadinanza italiana o di uno Stato appartenente alla Unione Europea, fatte salve le



CITTA' METROPOLITANA di CATANIA

Centro Direzionale Via Nuovaluce n.67/A- 95030 Tremestieri Etneo CT- tel. 0954011111

protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it

I Dipartimento – I Servizio Affari Generali e Risorse Umane

- eccezioni di cui al D.P.C.M. 7.2.1994 n. 174;
- Godimento dei diritti civili e politici;
 - Non avere riportato condanne penali e non essere stati interdetti o sottoposti a misure che escludono, secondo la legislazione vigente e/o CCNL, dalla nomina all'impiego presso una Pubblica Amministrazione, salvo che sia stato estinto il reato, per il quale il concorrente è stato/a condannato/a ovvero sia stata conseguita la riabilitazione, ai sensi dell'art. 178 del codice penale, alla data di scadenza del termine per la presentazione delle domande di ammissione alla procedura selettiva;
 - Non avere procedimenti penali in corso;
 - Non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per insufficiente rendimento ovvero non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a da un impiego statale;
 - Laurea;
 - Idonea esperienza nelle materie oggetto dell'incarico;
 - Non trovarsi in alcuna delle condizioni di inconferibilità, di incompatibilità e conflitto di interessi (anche solo potenziali) definite dalla normativa vigente.

ART. 5

PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione alla procedura, redatta in carta semplice, va presentata secondo lo schema allegato al presente avviso, quale fac-simile, al quale dovrà essere allegato dettagliato curriculum formativo e professionale dell'interessato/a.

Le dichiarazioni rese e sottoscritte nella domanda e nell'allegato curriculum hanno valore di dichiarazioni sostitutive di certificazione, ai sensi degli artt. 43 e 46, D.P.R. n. 445/00 e di dichiarazioni sostitutive di atto di notorietà, ai sensi degli artt. 47 e 38, del citato D.P.R.

In conformità alla vigente normativa, il candidato/a dovrà allegare alla domanda fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità.

La domanda di partecipazione dovrà contenere almeno un recapito telefonico, e-mail, pec, per eventuali comunicazioni.

La firma in calce alla domanda di ammissione alla procedura non è soggetta ad autenticazione.

La mancata sottoscrizione comporta l'esclusione dalla procedura.

La domanda, datata e sottoscritta, dovrà essere indirizzata al Sindaco della Città Metropolitana di Catania ed inoltrata entro e non oltre le 23:59 del quindicesimo giorno successivo alla data di pubblicazione del presente avviso, esclusivamente all'indirizzo

PEC protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it.

Ai fini del rispetto del termine di scadenza del presente avviso farà fede la data e l'ora di invio del messaggio di consegna.

Non sono considerate valide le domande inviate con modalità diverse da quella prescritta, o trasmesse oltre il termine suddetto e quelle compilate in modo difforme o incompleto rispetto al modello allegato al bando.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in caso di dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato o da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento di domicilio o del recapito indicato nella domanda.

ART. 6

TRATTAMENTO DATI PERSONALI

I dati raccolti con la domanda di partecipazione alla procedura di selezione sono trattati



CITTA' METROPOLITANA di CATANIA

Centro Direzionale Via Nuovaluce n.67/A- 95030 Tremestieri Etneo CT- tel. 0954011111

protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it

I Dipartimento – I Servizio Affari Generali e Risorse Umane

esclusivamente per le finalità connesse all'espletamento della stessa e per le successive attività inerenti all'eventuale procedimento di assunzione nel rispetto della normativa specifica.

I dati forniti dai candidati per la partecipazione alla selezione pubblica possono essere inseriti in apposite banche dati e possono essere trattati e conservati nel rispetto degli obblighi previsti dalla normativa vigente e per il tempo necessario connesso alla gestione della procedura selettiva e della graduatoria, in archivi informatici - cartacei per i necessari adempimenti in ordine alla procedura selettiva e anche per adempiere a specifici obblighi imposti da leggi, regolamenti e dalla normativa comunitaria.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il rifiuto di fornire gli stessi comporta l'impossibilità di dar corso alla valutazione della domanda di partecipazione alla selezione ed anche agli adempimenti conseguenti e inerenti alla presente procedura.

I dati personali in questione sono trattati, nel rispetto delle disposizioni di legge, con l'impiego di misure di sicurezza idonee a garantire la riservatezza del soggetto interessato cui i dati si riferiscono.

Titolare del trattamento dei dati è la Città Metropolitana di Catania nella persona del Dirigente del D1.01 "Affari Generali e Risorse Umane".

I dati personali possono essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento.

I dati personali possono essere oggetto di diffusione nel rispetto delle delibere dell'Autorità Garante per la protezione dei dati personali. Tutti gli atti del procedimento di nomina sono pubblici. In particolare vanno pubblicati sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Catania, l'atto di nomina dei componenti, i loro curricula, le autocertificazioni previste dalla legge ed i compensi erogati.

L'interessato/a può esercitare, alle condizioni e nei limiti di cui al Regolamento U.E. n.679/2016 (GDPR), i diritti previsti dagli artt. 15 ess. Dello stesso: l'accesso ai propri dati personali, la rettifica o la cancellazione dei dati, la limitazione del trattamento, la portabilità dei dati, l'opposizione al trattamento. L'interessato/a può inoltre esercitare il diritto di proporre reclamo all'Autorità Garante per la protezione dei dati personali.

ART. 7

NORME FINALI

Per tutto quanto non previsto nel presente bando, si rinvia alla normativa vigente in materia.

Il presente avviso verrà pubblicato sull'Albo Pretorio della Città Metropolitana di Catania, nella sezione "In Primo Piano – Area Concorsi" e nella Sezione "Avvisi on line" della home page del sito istituzionale dell'Ente, nonché nella sezione Amministrazione Trasparente – "Bandi di Concorso".

Eventuali informazioni e chiarimenti potranno essere richiesti dagli interessati al D1.01 "Affari generali e Risorse Umane" Via Nuovaluce, 67° 95030 Tremestieri Etneo (CT).