



CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

Centro Direzionale Nuovaluce - Via Nuovaluce, 67/a - 95030 Tremestieri Etneo (CT)

Centralino: +39 095.4011111 – protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it – C.F./P. Iva. 00397470873

II Dipartimento Affari Tecnici ed Ambientali - 2° Servizio

Gestione e Manutenzione del Patrimonio, Politiche Scolastiche - Ambiente ed Energia

AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RICERCA DI IMMOBILI DA DESTINARE A SEDE STACCATA DI ISTITUTO SCOLASTICO DI SECONDO GRADO NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ADRANO (CT) E COMUNI LIMITROFI

In esecuzione dell'atto di indirizzo del Sindaco Metropolitano n. 293 del 29/09/2026, per le motivazioni *ivi* contenute, si rende noto che la Città Metropolitana di Catania (di seguito "Amministrazione") indice il presente Avviso pubblico finalizzato all'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di soggetti pubblici e privati interessati alla concessione in comodato d'uso e/o alla locazione di immobili da destinare a sede staccata dell'I.I.S.S. "B. Radice" di Bronte, ubicati nel territorio del Comune di Adrano (CT) e nei Comuni limitrofi.

Il presente Avviso ha natura esplorativa e non vincolante per l'Amministrazione.

1. Oggetto dell'avviso

L'Amministrazione intende acquisire manifestazioni di interesse per la concessione in comodato d'uso e/o la locazione di immobili da destinare ad attività didattiche e istituzionali dell'I.I.S.S. "B. Radice" di Bronte – sede staccata di Adrano, ubicati nel territorio del Comune di Adrano (CT) e nei Comuni limitrofi.

La ricerca è finalizzata all'individuazione di immobili idonei a garantire lo svolgimento delle attività didattiche e istituzionali dell'Istituto in ambienti sicuri, accessibili e funzionali.

2. Caratteristiche tecniche e funzionali degli immobili

Gli immobili dovranno possedere le seguenti caratteristiche minime:

- Ambienti idonei ad ospitare:
 - n. 5 aule didattiche, necessarie per almeno un corso completo;
 - n. 4 ambienti da destinare a laboratori e attività di apprendimento attivo;
 - n. 2 locali ad uso ufficio;
 - n. 1 aula docenti;
 - adeguati spazi comuni, corridoi, spazi di connessione, atrio e locali accessori necessari al funzionamento della struttura scolastica;
 - servizi igienici adeguati all'uso scolastico e conformi alla normativa vigente;
 - ove possibile, spazi esterni idonei allo svolgimento delle attività motorie;
- Ubicazione preferibilmente nel territorio del Comune di Adrano o nei Comuni limitrofi, in aree adeguatamente servite e facilmente raggiungibili dagli studenti e dal personale scolastico;
- Superficie complessiva adeguata alle esigenze didattiche e istituzionali sopra indicate;
- Conformità alle normative urbanistiche ed edilizie;

- Possesso del certificato di agibilità e conformità, ovvero possibilità di conseguire l'agibilità e di adeguare l'immobile:
 - agli impianti tecnologici;
 - alla normativa sull'abbattimento delle barriere architettoniche;
 - alla normativa sulla sicurezza nei luoghi di lavoro;
 - alla normativa antincendio;
 - alla normativa in materia di edilizia scolastica;
 - alla normativa in materia di sicurezza strutturale e sismica;
- Assenza di abusi edilizi non sanati o non condonati.

Saranno prese in considerazione anche proposte relative a immobili da ristrutturare o da adeguare, purché gli interventi necessari risultino tecnicamente e giuridicamente realizzabili e compatibili con le esigenze dell'Amministrazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche tecniche e amministrative sull'immobile e di interrompere eventuali interlocuzioni qualora lo stesso non risulti conforme alle esigenze dell'Istituto o alla normativa vigente.

3. Ulteriori requisiti dell'immobile

L'immobile dovrà:

- Essere nella disponibilità giuridica del proponente alla data di pubblicazione del presente Avviso;
- Essere consegnato libero da persone e cose incompatibili con la destinazione scolastica;
- Disporre di adeguata illuminazione naturale e aerazione degli ambienti destinati alla didattica;
- Essere dotato di accessi idonei e, ove possibile, indipendenti;
- Essere provvisto di impianti elettrici, idrico-sanitari e tecnologici conformi alla normativa vigente, ovvero suscettibili di adeguamento;
- Essere provvisto di servizi igienici adeguati all'uso scolastico, compresi quelli destinati alle persone con disabilità;
- Essere provvisto di impianto di riscaldamento e/o climatizzazione adeguato alla destinazione d'uso;
- Essere accessibile e fruibile da parte di persone con disabilità;
- Avere destinazione d'uso compatibile con l'utilizzo scolastico, ovvero essere suscettibile di legittima trasformazione della destinazione d'uso.

Il proponente dovrà indicare gli eventuali interventi necessari, i relativi tempi di esecuzione e, ove possibile, le modalità di realizzazione.

L'Amministrazione si riserva di effettuare verifiche tecniche e di interrompere eventuali trattative qualora l'immobile non risulti conforme alle esigenze dell'Istituto, alla normativa vigente o non risulti compatibile con le esigenze dell'Amministrazione.

4. Soggetti ammessi

Sono ammessi a partecipare:

- Enti pubblici, morali o religiosi;
- Persone fisiche e giuridiche;
- Imprese individuali o societarie;
- Proprietari o soggetti aventi la piena disponibilità giuridica dell'immobile.

Il soggetto proponente dovrà essere legittimato a concedere l'immobile in comodato d'uso e/o a locarlo.

Non sono ammesse manifestazioni di interesse presentate da intermediari o agenzie immobiliari in nome e per conto di soggetti non identificati o da nominare.

5. Modalità e termini di presentazione della manifestazione di interesse

Il responsabile del procedimento è il Dott. Ing. *Santi Domina*, del II Dipartimento Affari Tecnici ed Ambientali – 2° Servizio – Gestione e Manutenzione del Patrimonio ed Edilizia Scolastica – Ambiente ed Energia – Servizio D2.02, ovvero il soggetto individuato con successivo provvedimento dell'Amministrazione.

La manifestazione di interesse, redatta in lingua italiana e debitamente sottoscritta, dovrà pervenire entro e non oltre **le ore 12 del giorno 13/11/2026**, esclusivamente tramite Posta Elettronica Certificata (PEC) al seguente indirizzo istituzionale:

protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it

indicando quale destinatario: **Città Metropolitana di Catania – Servizio D2.02.**

6. Oggetto della PEC

La manifestazione di interesse, oltre all'esatta indicazione della denominazione o ragione sociale e del codice fiscale del mittente, con relativo indirizzo, dovrà riportare il seguente oggetto:

“AVVISO PUBBLICO DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER LA RICERCA DI IMMOBILI DA DESTINARE A SEDE STACCATA DELL'I.I.S.S. 'B. RADICE' DI BRONTE – NEL TERRITORIO DEL COMUNE DI ADRANO (CT) E COMUNI LIMITROFI”.

7. Documentazione da allegare

La manifestazione di interesse dovrà essere corredata da:

- a) Dati identificativi del soggetto proponente;
- b) Dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, attestante il possesso dei requisiti richiesti e la capacità di contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- c) Documentazione attestante la proprietà o la disponibilità giuridica dell'immobile;
- d) Documentazione tecnica, comprendente planimetrie, elaborati grafici, fotografie e relazione descrittiva dello stato dell'immobile e degli impianti;
- e) Visura catastale aggiornata;
- f) Indicazione della destinazione urbanistica ed edilizia dell'immobile;
- g) Eventuali certificazioni di agibilità, conformità degli impianti, prevenzione incendi e altra documentazione tecnica disponibile;
- h) Eventuali proposte di adeguamento, ristrutturazione o messa a norma dell'immobile, con indicazione dei tempi e delle modalità di esecuzione;
- i) Indicazione della superficie complessiva e utile dell'immobile, del numero dei locali, dei piani e delle relative destinazioni;
- l) Indicazione della presenza di spazi esterni, aree per attività motorie e parcheggi;
- m) Indicazione della forma di disponibilità proposta, tra comodato d'uso e locazione;
- n) In caso di locazione, indicazione del canone annuo richiesto e degli eventuali ulteriori oneri a carico dell'Amministrazione;
- o) Dichiarazione di accettazione del contenuto del presente Avviso;
- p) Dichiarazione attestante la disponibilità giuridica dell'immobile;
- q) Copia del documento di identità del sottoscrittore, ove necessario.

8. Disposizioni sulla trasmissione

- L'invio è ad esclusivo rischio del mittente;
- Farà fede la data e l'ora di ricezione della PEC;
- Non saranno prese in considerazione le manifestazioni di interesse pervenute oltre il termine stabilito;
- L'Amministrazione potrà richiedere integrazioni documentali e chiarimenti;
- L'Amministrazione potrà effettuare sopralluoghi presso gli immobili proposti;
- La presentazione della manifestazione di interesse non comporta alcun obbligo per l'Amministrazione di procedere alla locazione o alla concessione in comodato d'uso dell'immobile.

9. Procedura di valutazione

L'Amministrazione procederà:

1. Alla verifica della completezza della documentazione;
2. Alla verifica dei requisiti soggettivi e oggettivi;
3. Alla verifica della rispondenza degli immobili alle esigenze dell'Istituto;
4. All'eventuale effettuazione di sopralluoghi e ulteriori verifiche tecniche;
5. Alla valutazione delle proposte più idonee sulla base dei seguenti criteri:
 - ubicazione e accessibilità;
 - presenza e vicinanza di trasporti pubblici;
 - adeguatezza degli spazi disponibili rispetto alle esigenze dell'Istituto;
 - numero e caratteristiche delle aule e dei laboratori;
 - presenza di uffici e spazi destinati al personale;
 - disponibilità di spazi esterni;
 - presenza di palestra o spazi idonei alle attività motorie;
 - disponibilità di parcheggi o aree di sosta;
 - condizioni generali dell'immobile;
 - conformità alle normative vigenti;
 - eventuali interventi di adeguamento necessari;
 - tempi necessari per la disponibilità e l'eventuale adeguamento dell'immobile;
 - condizioni economiche proposte in caso di locazione.

Le proposte ammissibili potranno essere oggetto di successiva valutazione comparativa.

L'Amministrazione si riserva di richiedere integrazioni, chiarimenti, documentazione ulteriore e di effettuare sopralluoghi presso gli immobili proposti.

La presente indagine non determina l'instaurazione di alcun vincolo contrattuale e non attribuisce ai soggetti partecipanti alcun diritto o pretesa in ordine alla successiva eventuale locazione o concessione in comodato dell'immobile.

10. Norme finali

Il presente Avviso:

- ha natura esplorativa e non vincolante;
- non comporta obblighi per l'Amministrazione;
- non costituisce procedura di gara né proposta contrattuale;
- non comporta alcun diritto dei partecipanti alla successiva stipula di un contratto;
- può essere sospeso, modificato, prorogato o annullato in qualsiasi momento dall'Amministrazione, senza che i partecipanti possano avanzare pretese o richieste di indennizzo;
- sarà pubblicato sull'*Albo Pretorio on-line* e sul sito istituzionale della Città Metropolitana di Catania, nonché nella sezione "*Amministrazione Trasparente*".

Eventuali chiarimenti di carattere tecnico sulle caratteristiche degli immobili potranno essere richiesti al competente **Servizio D2.02, Ufficio Patrimonio**.

Il Responsabile del Procedimento

Dott. Ing. *Angelo Aliberti*

ANGELO
ALIBERTI
12.10.2026
14:00:47
GMT+02:00



Il Dirigente del Servizio D2.02

Ing. Santi Domina
SANTI
DOMINA
13.10.2026
16:09:33
GMT+02:00

