

Allegato "A"

**CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA**  
**SERVIZIO POLITICHE SOCIALI E DEL LAVORO**

**AVVISO**

**SERVIZIO DI ASSISTENZA PER L'AUTONOMIA E LA COMUNICAZIONE IN FAVORE DI STUDENTI CON DISABILITÀ GRAVE FREQUENTANTI LE SCUOLE SECONDARIE DI II GRADO E L'UNIVERSITA' ( ART. 3 COMMA 3 LEGGE 104/1992) E DEL SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE PER ALUNNI E STUDENTI CON DISABILITA' VISIVA FREQUENTANTI LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO (ART. 12, COMMA 1, L.R. N. 33/91). ANNO SCOLASTICO/ACCADEMICO 2024/2025.**

**RIAPERTURA TERMINI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO.**

**Il Dirigente**

**premesse che:**

con Determinazione Dirigenziale n. 2936 del 08.09.2022, a seguito di apposito Avviso pubblico, è stato approvato l'elenco dei soggetti accreditati per la gestione del servizio di Assistenza per l'Autonomia e la comunicazione in favore di studenti con disabilità grave frequentanti le scuole secondarie di secondo grado e l'Università e del servizio di Assistenza alla Comunicazione per alunni e studenti con disabilità visiva frequentanti le scuole di ogni ordine e grado per il triennio scolastico/accademico 2022/2025;

**atteso che:**

a seguito della sentenza n. 311/2023 del TAR Sicilia – Sezione di Catania – occorre riaprire i termini per consentire la maggiore partecipazione possibile di nuovi operatori del settore, fermo restando la durata triennale dell'elenco a decorrere dall'anno scolastico/accademico 2022/2023;

**rende noto che:**

sono riaperti i termini per la presentazione delle istanze per l'iscrizione nell'elenco dei "soggetti accreditati" per lo svolgimento del servizio di cui all' oggetto del presente avviso.

**Modalità e termine di presentazione della domanda**

- La domanda di accreditamento, redatta sull'apposito modulo (allegato C al presente bando) e scaricabile in formato editabile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo [www.cittametropolitana.ct.it/avvisi\\_on\\_line](http://www.cittametropolitana.ct.it/avvisi_on_line) deve essere presentata – sottoscritta **con firma digitale ed esclusivamente a mezzo PEC** – all'indirizzo di posta elettronica certificata della Città Metropolitana ([protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it](mailto:protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it)) **entro il ventesimo giorno dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del presente Avviso (termine perentorio).**

- All'istanza andrà allegata, in formato pdf, tutta la documentazione richiesta nel presente avviso, con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa espressamente ai sensi del

D.P.R. n. 445/2000, dalla quale si evinca la veridicità dei dati contenuti nei documenti trasmessi ed indicati in elenco.

### **Requisiti per l'iscrizione**

Possono presentare istanza di accreditamento tutti i soggetti in possesso dei seguenti requisiti:

1. Iscrizione nel Registro delle Imprese , relativamente all'esercizio dell'attività per la quale si richiede l'iscrizione nell'Albo Provinciale;
2. iscrizione all'Albo Regionale – sezione inabili di cui all'art. 26 della L.R. 22/86 o ad altro registro regionale analogo, se l'Ente ha sede in altre Regioni. Qualora l'elenco non presenti l'apposita sezione, il soggetto accreditato dovrà essere in regola con la normativa regionale di riferimento del servizio per cui richiede l'accredimento e possedere le relative autorizzazioni ad esercitare le attività (**il presente requisito non è alternativo, ma complementare, a quelli previsti al punto 1 )**;
3. essere in possesso dei requisiti di moralità professionale di ordine generale e di non trovarsi quindi in una delle condizioni previste dall' art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
4. non essere stati oggetto, a seguito di inadempienze, di provvedimenti definitivi di risoluzioni di contratto e/o di provvedimenti definitivi di cancellazione dagli elenchi degli Enti accreditati, anche da parte di altre Pubbliche amministrazioni, negli ultimi tre anni;
5. di avere sede operativa nell'ambito territoriale della Città Metropolitana di Catania o, in difetto, di impegnarsi a dotarsene, prima del formale avvio delle attività di servizio;
6. di essere in possesso di adeguati requisiti tecnici ed economici ai fini del regolare espletamento del servizio per il quale si chiede l'accredimento.

Le dichiarazioni di possesso dei requisiti di cui sopra devono essere sottoscritte, pena esclusione, dal legale rappresentante del soggetto accreditato , con allegata fotocopia del documento di identità in corso di validità e rese nelle forme dell'autocertificazione prevista per legge.

**I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di pubblicazione del presente bando.**

### **Documentazione da allegare all'istanza**

All'istanza di accreditamento è necessario allegare la seguente documentazione in formato Pdf:

1. atto costitutivo e statuto in copia conforme all'originale con estremi di approvazione e/o registrazione ove dovuto;
2. carta dei servizi prevista dall'art. 13 della legge n. 328/2000, redatta ai sensi del D.P.C.M. 19/05/1995, contenente specifici obblighi di qualità delle prestazioni a tutela degli utenti;
3. Elenco degli **amministratori** con le generalità complete;
4. Elenco dei componenti dell'organo di controllo con generalità complete;
5. Nel caso di soggetti costituiti in forma societaria, Elenco dei **soci**, completo delle generalità e mansioni con specificazione dei soci volontari ( se trattasi di Soc. cooperative);
6. Attestazione della capacità economico-finanziaria e tecnico-organizzativa mediante la produzione di:
  - a) Fatturati di esercizio dell'ultimo triennio, globale d'impresa e specifico nel settore dei servizi oggetto del Patto di accreditamento;
  - b) Elenco delle prestazioni effettuate nell'ultimo triennio per attività nei servizi oggetto del Patto di accreditamento, con specifica degli enti presso i quali è stato effettuato il servizio;
  - c) Bilancio consuntivo dell'ultimo esercizio finanziario con estremi di approvazione e deposito presso la struttura competente;

- d) Dichiarazione di almeno un istituto bancario o intermediario autorizzato ai sensi del decreto legislativo n. 385/1993 che attesti la solidità finanziaria della ditta in rapporto del 3% del valore complessivo del servizio che si intende prestare (valore stimato complessivo per l'anno scolastico 2024/2025 € 9.525.000);  
In alternativa alla certificazione bancaria è possibile presentare apposita polizza fideiussoria provvisoria (bancaria o assicurativa) costituita nella misura del 2% del valore annuale del servizio.  
In caso di iscrizione nell'elenco, al termine della attività istruttoria delle istanze pervenute, la stessa dovrà essere trasformata in definitiva nella misura del 3% del valore annuale del servizio a garanzia degli obblighi contrattuali assunti.  
I predetti importi sono soggetti alla riduzione di cui all'art. 93, comma 7, del D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni qualora ne ricorrano le condizioni in esso previste.
7. Dichiarazione contenente l'impegno a produrre, in ogni caso prima dell'avvio del servizio, la seguente documentazione:
- a) Elenco degli **operatori** utilizzati (soci, dipendenti e volontari) distinti per qualifica e mansioni effettivamente svolte, con riferimento agli standard organizzativi. A fianco di ciascun nominativo dovrà indicarsi il numero di riferimento al registro soci o al registro matricola;
  - b) Certificazione relativa al rapporto intercorrente fra soggetto erogatore ed operatori;
  - c) **Titoli professionali** o attestati equipollenti degli operatori utilizzati (siano essi soci, dipendenti o volontari), in copia autenticata;

**Tutta la documentazione dovrà essere trasmessa in formato digitale e a mezzo posta elettronica certificata.**

L'assenza o l'irregolarità anche parziale della documentazione e/o delle dichiarazioni rese sarà causa di esclusione dalle procedure di accreditamento.

**Soggetto accreditato – Validità**

Previo esame di tutte le istanze a cura del Servizio Politiche Sociali e del Lavoro si provvederà, attraverso determinazione dirigenziale, alla approvazione dell'elenco dei soggetti accreditati, avverso il quale è ammesso ricorso nel termine di giorni quindici dalla pubblicazione sull'Albo pretorio online.

L'elenco formato in conseguenza della procedura di cui al presente avviso sostituirà ogni altro elenco precedentemente approvato dalla Città Metropolitana di Catania (già Provincia Regionale di Catania), avente medesima finalità.

Gli eventuali rilievi saranno esaminati ed esitati nel termine di giorni dieci, con adozione, se del caso, di provvedimenti in autotutela.

L'elenco e la relativa iscrizione ha validità per l'anno scolastico/accademico 2024/2025. La lista dei soggetti accreditati sarà pubblicata sul Portale dedicato ai Servizi sociali della Città Metropolitana.

Il Servizio competente ha la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte e/o di richiedere all'ente interessato la relativa documentazione.

**Cancellazione dall'elenco**

I soggetti accreditati saranno cancellati dall'elenco, attraverso apposito provvedimento dirigenziale, per:

- mancata presentazione annuale, entro il termine fissato, dell'autodichiarazione attestante il mantenimento dei requisiti;
- perdita dei requisiti specificamente indicati nel bando;
- gravi inadempienze contrattuali nell'espletamento del servizio previste nel Patto di accreditamento;
- rinuncia del soggetto accreditato;
- rifiuto immotivato della gestione dei servizi affidati.

La cancellazione dall'elenco comporta la perdita del diritto ad una nuova iscrizione nell'ipotesi che consegua a gravi inadempienze contrattuali specificamente accertate.

## **Affidamento del servizio**

### *1. Opzione delle famiglia*

L'avvenuto accreditamento non comporta automaticamente la possibilità di erogare il servizio, né costituisce alcun obbligo finanziario in capo alla Città Metropolitana, bensì l'iscrizione nell'elenco dei soggetti accreditati fra i quali la famiglia potrà effettuare la scelta.

Il servizio di assistenza per l'Autonomia e la comunicazione, laddove previsto a carico dell'ente, in favore degli alunni o studenti con disabilità, potrà infatti essere espletato solo dai soggetti accreditati ed iscritti nell'apposito elenco.

Saranno le famiglie degli utenti stessi ad esercitare l'opzione di scelta del soggetto erogatore del servizio tra quelli accreditati cui fare assistere il proprio figlio/a, sulla base del progetto educativo ritenuto più idoneo.

Il servizio di assistenza per l'Autonomia e la comunicazione, che costituisce obbligo per la Città Metropolitana, verrà assicurato nel rispetto delle normative in vigore e delle *Linee Guida emanate dall'Assessorato Regionale della Famiglia e delle Politiche Sociali con D.A. n. 81 del 15.09.2020.*

Le opzioni di scelta dovranno essere esercitate per iscritto ed esclusivamente per il tramite delle scuole frequentate.

### *2. Patto di Accreditamento*

Il perfezionamento della procedura avverrà solo attraverso la sottoscrizione del Patto di Accreditamento tra il Dirigente del Servizio Politiche Sociali e del Lavoro e il Rappresentante Legale del soggetto accreditato.

## **Rinvio**

Per quanto non contemplato nel presente bando, si rimanda alle vigenti disposizioni normative di settore.

Il Dirigente del Servizio  
Avv. Giuseppe Elia