

Allegato "A"

CITTA' METROPOLITANA DI CATANIA

1° Dipartimento 2° Servizio – Politiche Sociali e del Lavoro, Culturali, del Turismo e dello Sport

AVVISO

SERVIZIO DI ASSISTENZA ALLA COMUNICAZIONE IN FAVORE DI SOGGETTI AUDIOLESI FREQUENTANTI LE SCUOLE DI OGNI ORDINE E GRADO E L'UNIVERSITÀ. TRIENNIO SCOLASTICO/ACCADEMICO 2024/2026.

RIAPERTURA TERMINI PER L'ISCRIZIONE NELL'ELENCO DEI SOGGETTI ACCREDITATI PER LA GESTIONE DEL SERVIZIO.

Il Dirigente

premesse che:

- Questa Città Metropolitana, in qualità di Ente delegato dalla Regione Siciliana giusta L.R. 24/2016, eroga servizi per l'integrazione scolastica di alunni e studenti disabili previsti dalla normativa in materia con fondi a carico di appositi stanziamenti regionali;
- Nell'ambito delle competenze istituzionali in materia socio assistenziale previste dall'art. 12 della L. R. n. 33/91, viene erogato il servizio di Assistenza alla comunicazione per soggetti audiolesi con la formula dell'accreditamento prevista dalla legge n. 328/2000;
- Con deliberazione n. 18 del 06.08.07, il Consiglio Provinciale ha approvato il Regolamento per la disciplina degli interventi socio-educativi-assistenziali in favore dei soggetti con deficit sensoriale uditivo e visivo che, agli artt. 16 e 17 ha previsto e disciplinato la gestione del servizio di Assistenza alla comunicazione;
- Con la delibera n. 32 del 20 gennaio 2016 l'Autorità Nazionale Anticorruzione ha determinato le Linee guida per l'affidamento di servizi a enti e soggetti del terzo settore;
- il Consiglio di Stato con proprio parere n. 2052 del 20/08/2018 si è espresso in merito alle normative applicabili agli affidamenti dei servizi sociali;
- Con Decreto del Sindaco Metropolitan n. 107 del 03/06/2024 è stato formulato, per il triennio scolastico 2024-2026, l'atto di indirizzo per l'erogazione del suddetto servizio e stabilito modalità di gestione, standard e costi;
- Con Determinazione Dirigenziale n. 1889 del 11/06/2024 è stato pubblicato l'avviso pubblico per l'iscrizione in un elenco di soggetti accreditati per la gestione del Servizio in oggetto

atteso che:

- Vista la richiesta n. prot. 36926 del 23.07.2024 di una Associazione portatrice degli interessi collettivi di soggetti portatori di deficit particolari, audiolesi, che in rappresentanza di 50 famiglie di alunni diversamente

abili chiede una riapertura dei termini per potere essere iscritta nell'elenco dei soggetti accreditati, iscrizione già avvenuta negli anni passati, ricordando che i Servizi resi ai disabili, si fondano essenzialmente sulla scelta della Famiglia in quanto il rapporto continuativo tra il disabile e l'operatore che lo assiste diventa fondamentale per l'integrazione scolastica dell'assistito.

- Considerato che la previsione della durata triennale dell'accreditamento senza l'introduzione di apposite finestre d'ingresso nel corso del periodo è stata giudicata illogica ed irragionevole dal TAR Sicilia – Sezione di Catania – che, con sentenza n. 311/2023 ha giudicato l'Avviso pubblico approvato con la determinazione dirigenziale n. 2021 del 20.06.2022, come modificato con la determinazione dirigenziale n. 2199 del 05.07.2022, illegittimo e, pertanto, da annullare nella parte in cui prevede che l'iscrizione nell'elenco dei soggetti accreditati alla erogazione del servizio abbia durata pari a tre anni scolastici senza consentire periodici ingressi da parte di nuovi operatori;
- Ritenuto che occorre uniformarsi a quanto disposto dal TAR con la citata sentenza 311/2023 e che, pertanto, si ritiene di dovere consentire il periodico ingresso di nuovi operatori
- Visto altresì che l'accreditamento relativo ai servizi sociali è, al pari di quello riferito ai servizi sanitari, un titolo - o, in chiave oggettiva, una modalità di esecuzione del servizio - di carattere abilitativo-concessorio mediante il/la quale un soggetto privato viene "attratto" entro la sfera organizzativa pubblicistica del servizio pubblico sanitario, acquisendo la conseguente legittimazione ad operare "in luogo" dell'Amministrazione, originaria ed istituzionale titolare della funzione assistenziale, e riversando i costi del servizio a carico della stessa, secondo i criteri ed entro i limiti prefissati a livello contrattuale.
- La procedura selettiva per l'iscrizione nell'albo degli accreditati all'erogazione dei servizi sanitari e/o sociali è finalizzata a individuare non l'operatore affidatario in via esclusiva, come si verifica nelle gare d'appalto, ma i soggetti che possono svolgerlo, con oneri a carico dell'Amministrazione, su richiesta dell'utente. Ne deriva che la presentazione dell'istanza di partecipazione non è necessaria ai fini dell'impugnazione delle clausole non escludenti in quanto non si tratta di una gara in senso stretto e, pertanto, non si determina nessun effetto preclusivo rispetto all'iscrizione degli altri operatori; in altri termini, l'eventuale accoglimento del ricorso comporta l'aggiunta di un nuovo soggetto a quelli già individuati e non la loro esclusione, per cui è, comunque, soddisfatto l'interesse pubblico alla selezione dei soggetti che erogano il servizio.

rende noto che:

sono riaperti i termini per la presentazione delle istanze per l'iscrizione nell'elenco dei "soggetti accreditati" per lo svolgimento del servizio di cui all'oggetto del presente avviso.

Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di accreditamento, redatta sull'apposito modulo (allegato C al presente bando) e scaricabile in formato editabile sul sito istituzionale dell'Ente al seguente indirizzo www.cittametropolitana.ct.it/avvisi_on_line deve essere presentata – sottoscritta con firma digitale ed esclusivamente a mezzo PEC – all'indirizzo di posta elettronica certificata della Città Metropolitana (protocollo@pec.cittametropolitana.ct.it) entro il 10 giorn dalla data di pubblicazione sul sito istituzionale dell'Ente del presente Avviso (termine perentorio).

- All'istanza andrà allegata, in formato pdf, tutta la documentazione richiesta nel presente avviso, con allegata dichiarazione sostitutiva di atto notorio resa espressamente ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, dalla quale si evinca la veridicità dei dati contenuti nei documenti trasmessi ed indicati nell'elenco.

- a) Richiesta di accreditamento, redatta secondo lo schema predisposto dalla Città Metropolitana;
- b) Progetto per la gestione del servizio;
- c) Dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà, a firma del legale rappresentante attestante:
 1. di rappresentare un Istituto specializzato o un Ente di categoria legalmente riconosciuto o un' Associazione di utenti o loro famiglie regolarmente costituite, che per Statuto non abbiano scopo di lucro o politico o partitico e che prevede

- tra i suoi fini lo svolgimento dell' attività assistenziale cui si riferisce il servizio;
2. gli attuali componenti del consiglio di amministrazione;
 3. eventuale iscrizione in una sezione dell'albo regionale previsto dalle L.R.22/86;
 4. eventuale iscrizione in altri registri pubblici;
 5. eventuale certificazione di qualità aziendale;
 6. l'assenza di procedure fallimentari e altre procedure concorsuali;
 7. di essere in regola con gli obblighi in materia fiscale, previdenziale ed assicurativa;
 8. la disponibilità nel territorio provinciale di una propria sede operativa;
 9. l'impegno a dotarsi di operatori che abbiano le qualifiche professionali richieste;
 10. l'impegno a rispettare, per tutti gli addetti al servizio, gli standard di trattamento salariale e normativo previsto dai CCNL e da altre norme che disciplinano i rapporti di lavoro;
 11. l'impegno ad osservare le norme in materia di prevenzione, protezione e sicurezza del lavoro previste dalla normativa vigente;
 12. il rispetto delle norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;
 13. di aver preso conoscenza delle condizioni generali e particolari del servizio e di averne giudicato il prezzo remunerativo e tale da consentire la regolare realizzazione dello stesso;
 14. Di essere in possesso dei requisiti di moralità professionale di ordine generale e di non trovarsi quindi in una delle condizioni previste dall' art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016;
 15. Di non essere stati oggetto, a seguito di inadempienze, di provvedimenti definitivi di risoluzioni di contratto e/o di provvedimenti definitivi di cancellazione dagli elenchi degli Enti accreditati, anche da parte di altre Pubbliche amministrazioni, negli ultimi tre anni;
 16. di essere in possesso di adeguati requisiti tecnici ed economici ai fini del regolare espletamento del servizio per il quale si chiede l'accreditamento. In particolare di avere svolto il servizio oggetto della presente procedura, o servizi analoghi, in maniera continuativa nell'ultimo triennio.
 17. Dichiarazione ai sensi dell'art. 3, legge 136/2010 relativa agli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari;
- d) Protocolli operativi di verifica periodica dei livelli di qualità delle prestazioni rese e/o percepite dalle persone assistite e dai loro familiari;
 - e) Copia dell'atto costitutivo e dello statuto;
 - f) Fatturati di esercizio dell'ultimo triennio, globale d'impresa e specifico nel settore dei servizi oggetto del Patto di accreditamento;
 - g) Elenco delle prestazioni effettuate nell'ultimo triennio per attività nei servizi oggetto del Patto di accreditamento;
 - h) Bilancio consuntivo dell'ultimo esercizio finanziario con estremi di approvazione e deposito presso la struttura competente;
 - i) La "Carta dei servizi", che sarà messa a disposizione dell'utenza e che deve contenere almeno le seguenti informazioni:
 - orario di apertura e chiusura degli uffici e delle sedi operative;
 - profili professionali degli operatori coinvolti;
 - prestazioni assicurate nell'espletamento del servizio;
 - modalità di coinvolgimento degli utenti e dei familiari ai programmi individuali di assistenza e alla verifica dei risultati;
 - le procedure di tutela dei diritti degli utenti;
 - servizi migliorativi e aggiuntivi.

L'Albo riporterà in dettaglio l'anagrafica dell'Ente accreditato, il numero e la tipologia dei servizi per i quali è stato accreditato, l'area geografica di competenza, la data di accreditamento. L'iscrizione all'albo provinciale è disposta dal Dirigente del Servizio Politiche Sociali e del Lavoro,

Culturali, del Turismo e dello Sport della Città Metropolitana di Catania, a seguito di verifica dei requisiti dichiarati, con apposito provvedimento.

Tale provvedimento sarà comunicato agli Enti interessati a mezzo pec. Questi potranno entro dieci giorni dal ricevimento proporre osservazioni.

Gli Enti iscritti all' Albo provinciale saranno legittimati a sottoscrivere con la Città Metropolitana di Catania un "Contratto di servizio" che dovrà evidenziare il mantenimento dei requisiti minimi di qualità nella gestione del servizio.

Soggetto accreditato – Validità

Previo esame di tutte le istanze a cura del Servizio Politiche Sociali e del Lavoro si provvederà, attraverso determinazione dirigenziale, alla approvazione dell'elenco dei soggetti accreditati, avverso il quale è ammesso ricorso nel termine di giorni quindici dalla pubblicazione sull'Albo pretorio online. L'elenco formato in conseguenza della procedura di cui al presente avviso sostituirà ogni altro elenco precedentemente approvato dalla Città Metropolitana di Catania (già Provincia Regionale di Catania), avente medesima finalità.

Gli eventuali rilievi saranno esaminati ed esitati nel termine di giorni dieci, con adozione, se del caso, di provvedimenti in autotutela.

L'elenco e la relativa iscrizione ha validità triennale da intendere ad anno scolastico e non solare. La lista dei soggetti accreditati sarà pubblicata sul Portale dedicato ai Servizi sociali della Città Metropolitana.

Per gli anni successivi gli enti già iscritti all'elenco metropolitano dei soggetti accreditati per il predetto servizio, dovranno attestare il mantenimento dei requisiti di accreditamento già attestati nell'istanza di accreditamento, presentando entro il 30 giugno di ogni anno, **esclusivamente a mezzo PEC**, apposita autocertificazione, ai sensi della normativa vigente.

Il Servizio competente ha la facoltà di verificare la veridicità delle dichiarazioni prodotte e/o di richiedere all'ente interessato la relativa documentazione.

Cancellazione dall'elenco

I soggetti accreditati saranno cancellati dall'elenco, attraverso apposito provvedimento dirigenziale, per:

- mancata presentazione annuale, entro il termine fissato, dell' autodichiarazione attestante il mantenimento dei requisiti;
- perdita dei requisiti specificamente indicati nel bando;
- gravi inadempienze contrattuali nell'espletamento del servizio previste nel Patto di accreditamento;
- rinuncia del soggetto accreditato ;
- rifiuto immotivato della gestione dei servizi affidati.

La cancellazione dall'elenco comporta la perdita del diritto ad una nuova iscrizione nell'ipotesi che consegua a gravi inadempienze contrattuali specificamente accertate.

Affidamento del servizio

1. Opzione delle famiglia

L'avvenuto accreditamento non comporta automaticamente la possibilità di erogare il servizio, né costituisce alcun obbligo finanziario in capo alla Città Metropolitana, bensì l'iscrizione nell'elenco dei soggetti accreditati fra i quali la famiglia potrà effettuare la scelta.

Il servizio di assistenza alla comunicazione, in favore degli alunni o studenti con disabilità, potrà infatti essere espletato solo dai soggetti accreditati ed iscritti nell'apposito elenco.

Saranno le famiglie degli utenti stessi ad esercitare l'opzione di scelta del soggetto erogatore del servizio tra quelli accreditati cui fare assistere il proprio figlio/a, sulla base del progetto educativo ritenuto più idoneo.

La Città Metropolitana di Catania si riserva la facoltà di sospendere il servizio in caso di mancato o carente trasferimento delle necessarie risorse finanziarie da parte della Regione Siciliana, che ai sensi dell'art. 6 della L.R. 24/2016 è titolare della funzione.

2. Contratto di servizio

Il perfezionamento della procedura avverrà solo attraverso la sottoscrizione del Contratto di servizio tra il Dirigente del Servizio Politiche Sociali e del Lavoro e il Rappresentante Legale del soggetto accreditato.

Rinvio

Per quanto non contemplato nel presente bando, si rimanda alle vigenti disposizioni normative di settore.

Il Dirigente